CASTELLO DI CHIESANUOVA
Giunta di Castello di Chiesanuova

VERBALE DI GIUNTA N.7
SEDUTA DI GIUNTA 30 LUGLIO 2026

PRESENTI:

CAPITANO DI CASTELLO	MARINO ROSTI
MEMBRI DI GIUNTA	FEDERICO GIACOBBI FEDERICA BALDANI MATTEO ZAVOLI TATIANA BROLLI
SEGRETARIO DI GIUNTA	MARINO GIACOBBI

ORDINE DEL GIORNO

- Lettura ed approvazione verbale riunione 15 Giugno 2026;
- Resoconto Festa di Castello 2026;
- Relazione Consulta dei capitani del 23/07/2026;
- Relazione lavori del castello;
- Organizzazione visita Papa del 22/08/2026;
- Acquisto Condizionatori per Ambulatorio medico Chiesanuova;
- Varie ed eventuali.

Alle ore 21:00, presso la Casa del Castello di Chiesanuova, rilevata la presenza di tutti i membri di Giunta, il Capitano Marino Rosti dichiara aperta la seduta e dà inizio ai lavori.

1) DELIBERA 16/2026 – Lettura ed approvazione verbale riunione del 15 giugno 2026;
Il segretario Giacobbi , procede alla lettura del verbale relativo alla riunione di Giunta tenutasi in data 15 giugno 2026.
Al termine della lettura , la giunta all'unanimità approva il verbale riconoscendone la conformità a quanto discusso e deliberato nel corso della medesima riunione.

2) COMUNICAZIONE 33/2026 – Resoconto Festa di Castello 2026;

Il Segretario Giacobbi Marino illustra alla Giunta il resoconto relativo alla Festa di Castello 2026, soffermandosi sull'andamento della manifestazione e sulla situazione economica complessiva.
In particolare, dal prospetto riepilogativo risultano entrate complessive pari a € 18.482,02, derivanti dagli incassi degli stand, dagli incassi effettuati tramite Pagobancomat, Carta Azzurra e carte di credito, nonché dai contributi erogati dagli sponsor.
Le uscite complessive ammontano a € 18.610,08, comprendendo le spese per autorizzazioni, SIAE, commissioni sugli incassi, forniture e servizi, rimborsi spese, nonché i costi sostenuti per gli spettacoli e le attività di intrattenimento della manifestazione.
Il Segretario evidenzia pertanto che il consuntivo della Festa di Castello 2026 si chiude con un saldo negativo di € 128,06.

La Giunta prende atto del resoconto economico e dell'esito complessivo della manifestazione, esprimendo apprezzamento per l'organizzazione dell'evento e per la collaborazione prestata da tutti i soggetti coinvolti.
In prospettiva dell'organizzazione della Festa di Castello per il prossimo anno, la Giunta ritiene opportuno arricchire il programma con una nuova iniziativa denominata "Karatelle", da realizzarsi in collaborazione con l'Associazione Sociale e Culturale "Vo.Ci. nei Castelli".
La Giunta manifesta pertanto la volontà di avviare un confronto con l'Associazione Vo.Ci. nei Castelli al fine di definire congiuntamente le modalità organizzative dell'iniziativa, le attività da proporre, le eventuali necessità logistiche e le relative modalità di collaborazione.

3) COMUNICAZIONE 34/2026 – Relazione Consulta dei capitani del 23/07/2026;

Il membro di Giunta Baldani, presente alla Consulta dei Capitani di Castello del 23 luglio 2026, riferisce alla Giunta in merito agli argomenti trattati nel corso dell'incontro.
La relatrice informa che alla Consulta era presente anche il Vescovo di San Marino-Montefeltro, e che la riunione ha avuto come tema principale l'organizzazione della visita del Santo Padre a San Marino, prevista per il 22 agosto 2026.
In particolare, sono state fornite indicazioni in merito all'organizzazione dell'evento, con particolare riferimento agli orari di accesso e permanenza nelle aree interessate, che dovranno essere rigorosamente rispettati. È stato comunicato che l'accesso alle aree sarà previsto indicativamente dalle ore 07:45 alle ore 13:00, senza possibilità, durante tale fascia oraria, di uscire e successivamente rientrare nelle zone interessate dall'evento.
È stata inoltre illustrata l'organizzazione del servizio di navette, predisposto al fine di agevolare gli spostamenti della cittadinanza e dei partecipanti. È stato precisato che non saranno previsti posti a sedere, trattandosi di un'organizzazione finalizzata a garantire la maggiore partecipazione possibile nel rispetto delle esigenze di sicurezza e gestione dei flussi.
Per quanto riguarda il territorio dei Castelli, è stato riferito che, con ogni probabilità, il Santo Padre potrà transitare o sostare anche in aree individuate nei territori di Domagnano e Borgo Maggiore, con particolare riferimento alle zone dei portici.
I Capitani di Castello sono stati inoltre invitati a partecipare all'evento presso Palazzo Pubblico, nella Sala del Consiglio, dove sarà prevista anche la possibilità di un breve saluto al Santo Padre da parte dei rappresentanti istituzionali.
La relatrice riferisce inoltre che, in vista dell'evento, è stata concordata l'apertura al pubblico, nelle serate del 29 e 30 luglio 2026, di uno spazio dedicato in Piazza della Libertà, presso il quale la cittadinanza potrà rivolgersi per le richieste e il ritiro dei pass di accesso. Tale attività vedrà coinvolte anche le Giunte di Castello, al fine di fornire supporto e informazioni alla popolazione.
Al termine dell'incontro, la Consulta ha inoltre affrontato il tema relativo al ruolo e alle responsabilità delle Giunte di Castello, evidenziando come l'attività richiesta ai membri delle Giunte risulti nel tempo sempre più intensa e impegnativa, sia sotto il profilo istituzionale sia per quanto riguarda la partecipazione alle numerose iniziative e attività del territorio.
In tale ambito è stata evidenziata l'opportunità di proporre una revisione delle attuali disposizioni relative ai permessi e alle agevolazioni spettanti ai membri delle Giunte, al fine di consentire una maggiore disponibilità e partecipazione degli stessi alle attività istituzionali, tenuto conto dell'impegno sempre crescente richiesto.

La Giunta prende atto della relazione e degli argomenti trattati, condividendo l'opportunità di approfondire nelle sedi competenti la questione relativa ai permessi dei membri delle Giunte e di valutare eventuali proposte di modifica.
La prossima Consulta delle Giunte di Castello è prevista per il 17 settembre 2026 presso il Castello di Chiesanuova.

4) COMUNICAZIONE 35/2026 – Relazione lavori del castello;

Il Capitano di Castello aggiorna la Giunta in merito allo stato di avanzamento dei principali lavori pubblici attualmente in corso o previsti sul territorio del Castello.
In particolare, viene evidenziata la situazione relativa ai lavori di asfaltatura di Strada La Venezia, che allo stato attuale risultano ancora incompleti. Sono stati realizzati alcuni tratti della sede stradale, mentre in altre porzioni l'intervento risulta ancora da completare e, in alcuni punti le condizioni non sono ritenute soddisfacenti.
Il Capitano di Castello sottolinea pertanto la necessità che i lavori vengano portati a completa conclusione e adeguatamente rifiniti, evidenziando come la Giunta intenda adoperarsi presso gli uffici e gli organismi competenti affinché venga garantito il completamento dell'intervento.
Viene inoltre comunicato che sono iniziati i lavori per la realizzazione di un servizio igienico in prossimità della Piazza, intervento ritenuto importante per migliorare i servizi a disposizione della cittadinanza e dei frequentatori degli spazi pubblici del Castello.
Contestualmente risultano avviati anche i lavori relativi alla realizzazione del marciapiede in Via A. Barbieri, intervento volto a migliorare la sicurezza e la fruibilità pedonale della zona.
Il Capitano informa infine la Giunta della necessità di iniziare a programmare e valutare la futura destinazione e valorizzazione di alcuni immobili e spazi del Castello, con particolare riferimento al Cinema Pennarossa e all'ex Asilo.
A tale riguardo, viene evidenziato che, a partire dal mese di settembre, i bambini attualmente ospitati presso l'ex Asilo saranno trasferiti presso la Scuola Elementare di Chiesanuova, dove sarà predisposto uno spazio dedicato. Tale trasferimento renderà pertanto necessario avviare una riflessione da parte della Giunta circa il possibile riutilizzo, valorizzazione e destinazione futura degli spazi dell'ex Asilo, anche in relazione alle esigenze della comunità.
Analogamente, si ritiene opportuno approfondire la situazione del Cinema Pennarossa, valutandone le possibili prospettive di utilizzo, recupero e valorizzazione, con l'obiettivo di individuare soluzioni che possano consentire di mantenere tali spazi a disposizione della collettività e favorire nuove attività di carattere sociale, culturale e aggregativo.
La Giunta prende atto di quanto riferito dal Capitano di Castello e concorda sulla necessità di seguire con attenzione l'avanzamento dei lavori in corso e, contestualmente, di avviare una prima valutazione sulle possibili destinazioni future del Cinema Pennarossa e dell'ex Asilo, rinviando a successive riunioni l'approfondimento delle singole proposte.

5) COMUNICAZIONE 36/2026 – Organizzazione visita Papa del 22/08/2026;

I membri di giunta Baldani , Brolli ed il Seg. Giacobbi riferiscono in merito agli aspetti generali e istituzionali connessi alla visita del Santo Padre Leone XIV nella Repubblica di San Marino, prevista per il 22 agosto 2026, evidenziando l'importanza dell'evento e il particolare impegno richiesto alle Giunte di Castello per garantire la corretta informazione e collaborazione con gli organismi preposti all'organizzazione.

Il membro di giunta Baldani ricorda quanto emerso nel corso della Consulta dei Capitani, con particolare riferimento alle disposizioni relative agli accessi, agli orari, alla viabilità e alla gestione dei flussi di persone. Sottolinea inoltre la necessità che le Giunte mantengano un costante collegamento con gli uffici competenti, così da poter fornire alla cittadinanza informazioni aggiornate e precise.
Il membro di Giunta Baldani relaziona in particolare sugli aspetti organizzativi riguardanti il territorio dei Castelli e riferisce che, nel corso degli incontri preparatori, è stata prestata particolare attenzione al passaggio del Santo Padre nei territori di Domagnano e Borgo Maggiore. Viene evidenziata la possibilità che alcune zone, anche sotto i portici, possano essere interessate dal passaggio o dalla presenza del Santo Padre e che tali aree possano rappresentare punti di partecipazione della cittadinanza.
Baldani riferisce inoltre che ai Capitani di Castello è stata riconosciuta la possibilità di partecipare istituzionalmente alla giornata presso Palazzo Pubblico, nella Sala del Consiglio, con la possibilità di portare il proprio saluto al Santo Padre in rappresentanza dei rispettivi Castelli.
Particolare attenzione viene posta anche alla gestione degli accessi nelle aree maggiormente regolamentate, con il rispetto degli orari comunicati e delle disposizioni di sicurezza, nonché all'organizzazione del servizio di navette, predisposto per agevolare gli spostamenti della cittadinanza.
Il membro di Giunta Brolli relaziona invece sulle attività poste in essere dalle Giunte a supporto della popolazione in vista dell'evento, con particolare riferimento alla gestione e distribuzione dei pass di accesso alle aree per le quali è prevista una regolamentazione.
Brolli ricorda che le Giunte sono state coinvolte nell'attività di informazione e assistenza alla cittadinanza e che, nelle giornate del 29 e 30 luglio 2026, è stato predisposto un apposito spazio in Piazza della Libertà per fornire supporto alla popolazione nelle procedure relative ai pass.
Viene inoltre evidenziata l'importanza di informare correttamente la cittadinanza circa la differenza tra le aree soggette a prenotazione e quelle nelle quali sarà invece possibile assistere liberamente al passaggio del Santo Padre, sempre nel rispetto delle disposizioni di sicurezza e delle indicazioni delle autorità competenti. Le informazioni ufficiali diffuse dalla Repubblica hanno infatti previsto specifiche modalità di accesso per le aree interessate dagli eventi e indicazioni per la gestione degli spostamenti.
I tre relatori concordano nel sottolineare come la visita del Santo Padre rappresenti un evento di particolare rilevanza per l'intera Repubblica e per i singoli Castelli, richiedendo una collaborazione costante tra le Giunte, gli uffici dell'Amministrazione, le forze dell'ordine e tutti i soggetti coinvolti nell'organizzazione.
La Giunta, preso atto delle relazioni del Segretario Giacobbi Marino e dei membri Baldani e Brolli, conferma la propria disponibilità a collaborare alla buona riuscita dell'evento, assicurando per quanto di propria competenza il supporto alla cittadinanza e la massima collaborazione con gli organismi preposti all'organizzazione della visita.
Il Capitano evidenzia infine come l'evento costituisca anche un'importante occasione di partecipazione della comunità del Castello ad un appuntamento di particolare valore istituzionale, religioso e storico per la Repubblica di San Marino.

6) COMUNICAZIONE 37/2026 – Acquisto Condizionatori per Ambulatorio medico Chiesanuova;

Il membro di Giunta Giacobbi riferisce in merito alla decisione assunta dalla Giunta nella precedente seduta, relativa all'acquisto e alla donazione di n. 2 climatizzatori portatili

("pinguini") destinati all'Ambulatorio del Castello di Chiesanuova, con l'obiettivo di migliorare le condizioni di permanenza e di lavoro all'interno della struttura durante il periodo estivo.
Il membro comunica che i climatizzatori sono stati regolarmente acquistati e installati presso l'Ambulatorio, completando così l'intervento deliberato dalla Giunta.
Il capitano Rosti evidenzia la grande soddisfazione manifestata dal personale medico e sanitario che opera presso l'Ambulatorio, nonché l'apprezzamento espresso dalla cittadinanza di Chiesanuova, che ha accolto positivamente l'iniziativa, ritenendola un concreto intervento a favore di un servizio di fondamentale importanza per la comunità.
Viene sottolineato come l'intervento, pur trattandosi di una soluzione semplice e di contenuta entità economica, abbia consentito di rispondere in tempi rapidi ad una necessità concreta, migliorando il comfort degli ambienti destinati all'assistenza sanitaria e dimostrando l'attenzione della Giunta verso le esigenze quotidiane della popolazione.
Il membro Giacobbi riferisce inoltre con soddisfazione che l'iniziativa ha suscitato interesse anche al di fuori del territorio del Castello, ricevendo attenzione e visibilità attraverso diverse testate giornalistiche, contribuendo così a dare risalto all'attività svolta dalla Giunta e all'importanza del rapporto tra le istituzioni locali, i servizi presenti sul territorio e la cittadinanza.
La Giunta prende atto con soddisfazione dell'avvenuta conclusione dell'intervento e del positivo riscontro ricevuto, ritenendo che l'iniziativa rappresenti un esempio concreto di attenzione alle esigenze della comunità e di collaborazione con il personale che quotidianamente presta servizio presso l'Ambulatorio del Castello.

COMUNICAZIONE 38/2026 – Varie ed eventuali;

1)Il membro di Giunta Brolli porta all'attenzione della Giunta la necessità di provvedere quanto prima ad un intervento di pulizia e riordino di alcuni spazi di proprietà e di competenza del Castello, ritenuti particolarmente importanti per il decoro e la fruibilità da parte della cittadinanza.
In particolare, viene evidenziata la necessità di procedere alla pulizia dell'Anfiteatro del Castello, area utilizzata in occasione di manifestazioni, iniziative pubbliche e momenti di aggregazione della comunità, che necessita di un intervento di pulizia generale e di sistemazione al fine di garantirne il corretto utilizzo e mantenerne il necessario livello di decoro.
Il membro Brolli segnala inoltre la necessità di programmare un intervento di pulizia e riordino della Casa del Castello, con particolare attenzione anche al servizio igienico presente all'interno della struttura, che necessita di essere adeguatamente pulito e mantenuto in condizioni decorose e funzionali.
La Giunta concorda sulla necessità di intervenire in tempi brevi, ritenendo opportuno verificare le modalità più idonee per effettuare gli interventi di pulizia, anche attraverso il coinvolgimento degli uffici e dei servizi competenti.
Il membro Brolli sottolinea infine come tali interventi, pur di carattere ordinario, risultino importanti per garantire il decoro degli spazi pubblici e delle strutture del Castello, soprattutto in considerazione dell'utilizzo degli stessi da parte della cittadinanza e in occasione delle numerose iniziative organizzate sul territorio.
La Giunta prende atto della segnalazione e concorda di attivarsi per programmare gli interventi di pulizia dell'Anfiteatro, della Casa del Castello e del relativo servizio igienico, verificando tempi e modalità di esecuzione.

2)Il Segretario di Giunta Giacobbi Marino e il membro di Giunta Baldani portano all'attenzione della Giunta la situazione relativa al decoro e alla pulizia degli spazi pubblici del Castello, con particolare riferimento ai contenitori per la raccolta dei rifiuti presenti in Piazza.I relatori evidenziano la necessità di garantire una maggiore frequenza nella pulizia e nello svuotamento dei contenitori, soprattutto nei periodi di maggiore affluenza e durante lo svolgimento delle manifestazioni, quando l'utilizzo degli stessi risulta particolarmente intenso.
A tale proposito, viene ricordata la lettera già inviata all'Igiene Urbana del 30/07/26 prot.38, con la quale è stato richiesto di valutare un aumento dei passaggi per la pulizia dei bidoni presenti in Piazza, al fine di garantire migliori condizioni igieniche e un maggiore decoro dell'area. Il Segretario Giacobbi e il membro Baldani evidenziano inoltre la necessità di intervenire sul problema delle deiezioni canine presenti in alcune aree pubbliche del Castello. La situazione, oltre a rappresentare un problema di decoro, può creare disagi alla cittadinanza e limitare la piena fruibilità degli spazi comuni. A tal fine, viene proposta l'installazione di appositi cestini per la raccolta delle deiezioni canine, possibilmente dotati anche di distributori di sacchetti, da collocare in punti strategici del territorio. Tra le aree individuate come prioritarie vengono indicate in particolare la Piazza e il Parco della Mezzanotte, luoghi particolarmente frequentati dalla cittadinanza e dalle famiglie. La Giunta ritiene comunque opportuno valutare anche ulteriori punti del Castello nei quali tali contenitori possano risultare utili. I relatori sottolineano come l'installazione dei cestini possa rappresentare, oltre che un concreto servizio per i proprietari di animali, anche uno strumento per favorire comportamenti più corretti e responsabili e sensibilizzare la cittadinanza al rispetto e alla cura degli spazi pubblici. La Giunta condivide quanto rappresentato dal Segretario Giacobbi e dal membro Baldani e ritiene opportuno proseguire il confronto con l'Igiene Urbana, sia per ottenere un incremento dei passaggi di pulizia dei contenitori presenti in Piazza, sia per verificare la fattibilità dell'installazione dei nuovi cestini per le deiezioni canine. La Giunta concorda pertanto di procedere con le necessarie interlocuzioni con gli uffici e gli organismi competenti, individuando successivamente le aree più idonee per l'installazione dei contenitori, con l'obiettivo di migliorare ulteriormente il decoro, la pulizia e la vivibilità del territorio del Castello.

3)I membri Baldani, Giacobbi e Brolli comunicano alla Giunta di aver ricevuto diverse segnalazioni e lamentele da parte della cittadinanza in merito al mancato corretto funzionamento dell'orologio della Casa del Castello. In particolare, viene evidenziato come, nonostante il recente intervento di sistemazione dell'intero meccanismo dell'orologio, i suoni delle ore e delle mezzore risultino ancora non corrispondenti all'orario effettivo, creando disagi e malcontento tra i cittadini. Alla luce delle segnalazioni ricevute, si ritiene opportuno richiedere un nuovo intervento tecnico di verifica e regolazione dell'orologio, al fine di accertarne il corretto funzionamento e fare in modo che i rintocchi delle ore e delle mezzore corrispondano all'orario reale. La Giunta prende atto della problematica e concorda sulla necessità di procedere con le opportune verifiche e con un ulteriore intervento di sistemazione.

4)Il Segretario Giacobbi, unitamente agli altri membri della Giunta, propone di valutare l'istituzione di nuovi ruoli e specifiche competenze all'interno della Giunta, con l'obiettivo di rendere più ordinata ed efficace la gestione delle attività e delle tematiche di competenza dell'organo. In particolare, viene proposta una possibile suddivisione del lavoro per aree o

reparti, individuando per ciascun membro specifici ambiti di riferimento e responsabilità, così da consentire una migliore distribuzione dei compiti, una maggiore efficienza nell'affrontare le diverse questioni e una più agevole gestione delle attività della Giunta. I membri concordano sull'utilità di procedere verso una maggiore organizzazione interna e ritengono opportuno approfondire la proposta nelle prossime sedute, al fine di definire nel dettaglio i nuovi ruoli, le relative competenze e le modalità di assegnazione. La Giunta approva la proposta in linea di principio, riservandosi di procedere alla definizione concreta della nuova organizzazione interna nel corso delle prossime sedute.

5) Il Segretario di Giunta Giacobbi e il membro Baldani comunicano alla Giunta di aver richiesto un appuntamento con il Segretario allo Sport, *#OMISSIS#* per il 31/07/2026, al fine di affrontare le tematiche relative alla manutenzione e alla gestione del campo da calcetto sito in Via Bentivegna della Valle. Nel corso dell'incontro si intende discutere della necessità di programmare e realizzare alcuni lavori di manutenzione e adeguamento della struttura, nonché della possibilità di procedere a un cambio nella gestione dell'impianto, valutando l'eventuale presa in carico della gestione da parte della Giunta. A tale proposito, viene ricordato che la richiesta della Giunta di farsi carico della gestione dell'impianto è già stata trasmessa alla Federazione Rugby e al CONS, attuale organismo incaricato della gestione dello stesso. I membri della Giunta ritengono che un eventuale passaggio della gestione possa rappresentare un'opportunità positiva, consentendo una maggiore fruibilità del campo da parte della cittadinanza, favorendone un utilizzo più ampio e garantendo una migliore valorizzazione dell'impianto sportivo. La Giunta concorda pertanto sull'opportunità di proseguire il confronto con il Segretario allo Sport e con gli organismi attualmente competenti, al fine di verificare la fattibilità del passaggio di gestione e definire gli eventuali interventi di manutenzione necessari. La Giunta esprime parere favorevole all'iniziativa e concorda di proseguire l'iter nelle sedi competenti.

6) La Giunta prende in esame la proposta relativa all'organizzazione della Festa dello Sport, inizialmente prevista per il weekend del 5 e 6 settembre 2026. A seguito di un confronto tra i membri, la Giunta, all'unanimità dei presenti, decide di non procedere all'organizzazione della manifestazione per le date sopra indicate. La decisione viene assunta valutate le attuali condizioni organizzative e le esigenze connesse alla realizzazione dell'evento.

Alle ore 00:15 la seduta è tolta e viene concordato di fissare la prossima riunione per Lunedì 31/08/2026 alle ore 21:00.